

拓北養護学校「緊急連絡メール」登録マニュアル

アドレスの新規登録・変更及び登録内容を変更する場合は、以下の手順から各御家庭で行ってください。（年度途中の変更も同様です）

携帯（スマートフォン）から登録する場合

- ※ 携帯の受信設定で、パソコンメールからの受信を拒否をしていないか確認してください。
- ※ 携帯の受信設定に、URLリンクが付いたメールを拒否する設定（URLリンク規制）をしていないか確認してください。

1. 次のQRコードにアクセスすると、登録画面が表示されます。

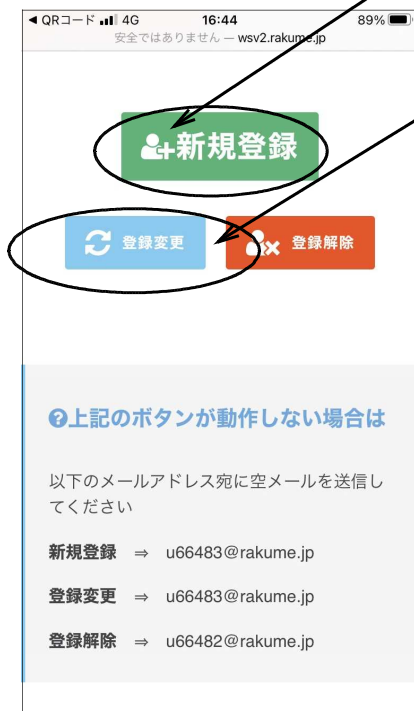
（または、URL）



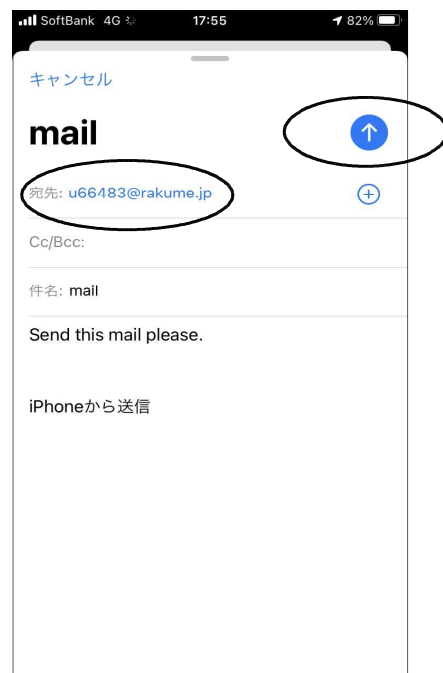
<http://wsv2.rakume.jp/usr/access.jsp?i=105701&t=2&k=2&p=1>

※迷惑メール設定の確認をお願いします。

2. 登録画面で「新規登録」又は「登録変更」を選びます。



3. メール画面に自動的に移ります。
そのまま空メールを送信します。
（本文、表題は必要ありません）



4.メールが返信されます。

仮登録完了通知が送信されます。

5.メールを開け、メール内のリンク先URLを選択します。



6.表示された項目に氏名（漢字で）などの必要事項を入力します。
（以上で作業は終了です）

お名前(姓):
拓北

お名前(名):
太郎

学年:
小1

スクールバス:
西増

寄宿舎:
舎生

教職員は、はい と記入してください:

* 全員記入です

* 該当者のみ記入です

* 記入しないでください

*** 必ず以下のように記載**

①学年名を記載してください。

例) 小学部 1 年→小 1

高等部 1 年→高 1

②スクールバスを利用している
お子様は、記入してください。

* 「中央・東・西・西増」

例) 西回り増便を利用

→西増

③寄宿舎を利用しているお子様は、
記入してください。

例) 舎生

* ①は全員記入してください。

②、③は対象の方のみ記入です。

6. 受信者情報登録をクリック

SoftBank 4G 18:43 77%

< www.rakume.jp > [refresh] [bookmark] [user]

スクールバス:

寄宿舎:

教職員は、はい と記入してください:

受信者情報登録

< > [home] [share] [print]

7. 登録完了です

SoftBank 4G 18:46 76%

< www.rakume.jp > [refresh] [bookmark] [user]

受信者登録・変更・解除 => 情報登録 => 登録完了

登録が完了いたしました。

RAKUME © . Operated by Qaletaqa Inc.

< > [home] [share] [print]

パソコンから登録する場合

<http://wsv2.rakume.jp/usr/access.jsp?i=105701&t=2&k=1&p=1>

- ・ 上のアドレスにアクセスしてください。作業手順は携帯（スマートフォン）と同じです。